

**BELSŐ ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI
SZABÁLYZAT**

**DR. LUKÁCS TAMÁS ÖNÁLLÓ BÍRÓSÁGI
VÉGREHAJTÓ**

2018. május 25.

1. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Bírósági végrehajtási eljárások eredményes lefolytatása érdekében a végrehajtási törvényben és az ágazati jogszabályokban foglalt adatkezelési célok különösen: *adós (kötelezett) vagyonának felkutatása, adós, kötelezett, regisztráló vagy egyéb érdekelt személy személyazonosítása, végrehajtható okirat készítése, adós, kötelezett vagy egyéb érdekelt természetes tartózkodási helyének, lakbelyének, postacímének felkutatása, végrehajtó által kézbesítendő irat kézbesítése, illetékességi területen kívüli végrehajtási cselekmény foganatosítása, végrehajtási jegyzőkönyv vagy végrehajtási irat készítése a törvényben meghatározott adatok feltüntetésével, bűncselekmény megelőzése vagy a bűncselekmény során bizonyíték felvétele, jogorvoslati jog biztosítása, elektronikus kapcsolattartás, végrehajtási irat kézbesítése, statisztikai és egyéb kavi nyilvántartásba történő adatszolgáltatás, hatósági kényszer alkalmazása, végrehajtás akadályozásának megszüntetése, az adós, a végrehajtást kérő és egyéb érdekelt jogszabályban rögzített jogainak és kötelezettségeinek biztosítása és előmozdítása, egyéb jogszabályban rögzített okból vagy célból.*

A Szabályzat célja, hogy az adatkezelés minden fázisában biztosítsa az Adatkezelő tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, továbbá, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának (hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, törlés vagy megsemmisülés) megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat, minden esetben megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a megfelelő biztonságos adatkezeléshez szükségesek.

Az Adatkezelő adatkezelői tevékenységét a végrehajtási törvényben meghatározott, a végrehajtási eljárás eredményes lefolytatása érdekében végzi. Az Adatkezelő határozza meg a munkavállalók adatkezeléssel/adatfeldolgozással kapcsolatos feladatait.

A Végrehajtó Irodával kapcsolatban lévő adatkezelésben részt vevő munkavállalói kötelesek a megismert adatokat bizalmas adatként megőrizni. Ezen szervezetek kötelesek Titoktartási Nyilatkozatot tenni /1. sz. Melléklet/

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó, hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók, különös tekintettel a Európai Parlament és Tanács (EU 2016/679) rendelete (2016. április 27.) (Rendelet), az *Információs Önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. CXII. törvény (Info tv.), a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (Vht.), a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (SzVMt.), a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.); a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény; a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja.) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseire.

2. ADATKEZELŐ

Neve: Dr. Lukács Tamás önálló bíróság végrehajtó (a továbbiakban: Végrehajtó Adatkezelő szerv)

Székhely: 7621 Pécs, Perczel Miklós u. 12. /Dr. Lukács Tamás Végrehajtói Irodája/

Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége: +36-72-211-244

3. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat-különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságra jellemző ismeret-, valamint az abból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

különleges adat: a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre, pártállásra, vallásos vagy világnézeti meggyőződésre, párttagságra, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat.

adatállomány: az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége.

hozzájárulás: az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatásán alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezést adja a rá vonatkozó személyes adatok- teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő kezeléséhez.

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtja. □

adatkezelés: az alkalmazott eljárásától függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása.

adat továbbítása: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

nyilvánosságra hozatal: az adatot bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

adat törlés: az adatok felismerhetetlenné tétele olya módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából.

adat zárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszerektől és eszközöktől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján beleértve a jogszabály rendelkezésére alapján történő szerződés kötést is – az adatok feldolgozását végzi.

adatvédelmi tisztviselő: az adatkezelő által kijelölt, az adatvédelmi szabályoknak való megfelelés megvalósulását, valamint a felügyeleti hatóságokkal való kapcsolattartást segítő, az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismeretével rendelkező személy.

anonim információk: olyan információkra, amelyek nem azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkoznak, valamint az olyan személyes adatokra, amelyeket olyan módon anonimizáltak, amelyek következtében az érintett nem vagy többé nem azonosítható.

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

adatvédelmi incidens: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, a jogosulatlan hozzáférés, nyilvánosságra hozatal, továbbítás, törlés, sérülés vagy megsemmisülés.

harmadik személy: olyan természetes személy vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely nem azonos az érintettel; az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

harmadik ország: minden olyan állam, amelyen nem EGT - állam.

3.1. Személyi hatálya

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Dr. Lukács Tamás Végrehajtói Irodával (a továbbiakban: Végrehajtói Iroda) munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyekre, továbbá azon személyekre, akik magukra nézve kötelezőnek ismerték el jelen Szabályzat hatályát (a továbbiakban: „**Munkavállalók**”). A Szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá azon természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb jogalanyokra, akik a végrehajtási eljárás során érintettek (adós, végrehajtást kérő)(a továbbiakban: „**Végrehajtási eljárásban érintett személyek**”) (Munkavállalók és Végrehajtási eljárásban érintett személyek a továbbiakban együttesen: „**Érintettek**”).

3.2. Tárgyi hatálya

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Adatkezelő által folytatott minden papír alapú és elektronikus adatkezelésre és adatfeldolgozásra, az adatkezelés eredményeképpen létrejött adatra.

4. AZ ADATKEZELÉS ÁLTALÁNOS ELVEI

4.1. JOGSZERŰSÉG, TISZTESSÉGES ELJÁRÁS ÉS ÁTLÁTHATÓSÁG

A Személyes adatok kezelésének jogszerűnek és tisztességesnek kell lennie. A természetes személyek számára átláthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó Személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba hogy tekintenek bele vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint azzal összefüggésben, hogy a Személyes adatokat milyen mértékben kezelik vagy fogják kezelni. Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a Személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatás, illetve kommunikáció könnyen hozzáférhető és közérthető legyen, valamint hogy azt világosan és egyszerű nyelvezettel fogalmazzák meg. Ez az elv vonatkozik különösen az érintetteknek az Adatkezelő kitéréről és az adatkezelés céljáról való tájékoztatására, valamint az azt célzó további tájékoztatásra, hogy biztosított legyen az érintett személyes adatainak tisztességes és átlátható kezelése, továbbá arra a tájékoztatásra, hogy az érintetteknek jogukban áll megerősítést és tájékoztatást kapni a róluk kezelt adatokról. A természetes személyt a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról tájékoztatni kell, valamint arról, hogy hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat.

4.2. CÉLHOZ KÖTÖTTSÉG

A Személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azok nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés. A személyes adatkezelés konkrét céljainak mindenképp explicit módon megfogalmazottaknak és jogszerűeknek, továbbá már a személyes adatok gyűjtésének

időpontjában meghatározottaknak kell lenniük. Személyes adatok csak abban az esetben kezelhetők, ha az adatkezelés célját egyéb eszközzel észszerű módon nem lehetséges elérni.

4.3. ADATTAKARÉKOSSÁG

A Személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

4.4. PONTOSSÁG

A Személyes adatok pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

4.5. KORLÁTOZOTT TÁROLHATÓSÁG

A Személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, a GDPR-ban az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel. Ennek biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az Adatkezelő törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg.

4.6. INTEGRITÁS ÉS BIZALMAS JELLEG

A Személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

4.7. ELSZÁMOLTATHATÓSÁG

Személyes adatok kezelése esetén mindenkor figyelemmel kell lenni az elszámoltathatóság elvére, azaz olyan módon kell a személyes adatok kezelését végezni, hogy az Adatkezelő a jogszabályoknak való megfelelés igazolására képes legyen.

5. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adós és a végrehajtási eljárásban részt vevő személyek személyes adat kezelését a végrehajtási törvény a végrehajtási eljárás eredményes lefolytatása érdekében rendeli el /kötelező adatkezelés/.

Egyes eljárási cselekményeknél – törvényi felhatalmazás hiányában – személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul.

Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét a végrehajtási törvény és a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

6. ÉRINTETTEK JOGAI

6.1. Adatkezeléssel összefüggő információk közlése az érintettel

Annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést az Adatkezelő biztosítsa, az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt, a végrehajtási lap megküldésével egyidejűleg tájékoztatni kell, hogy az adatkezelés jogszabályi kötelezettség teljesítése miatt szükséges. Az érintettet egyértelműen, közérthetően

és részletesen kell tájékoztatni a kezelésre kerülő személyes adatokról, valamint az adatainak kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen Adatkezelő kilétről és elérhetőségéről, az Adatvédelmi Tisztviselő elérhetőségéről, az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, kik ismerhetik meg az adatokat, az adatszolgáltatás elmaradásának következményeiről, panasztételi lehetőségéről.

Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a nyilvánosságnak vagy az érintettnek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, valamint hogy azt világos és közérthető nyelven fogalmazzák meg, illetve – ezen túlmenően – szükség esetén vizuálisan is megjelenítsék. Az ilyen tájékoztatás nyújtható elektronikus formátumban is, így például a nyilvánosságnak szánt tájékoztatás közölhető a Végrehajtói Iroda honlapján, a végrehajtói kar honlapján és a Végrehajtó Irodán keresztül.

A természetes személyt a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról tájékoztatni kell, valamint arról, hogy hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat.

A Munkavállalók, bármely adatgyűjtés kezdeményezésekor kötelesek a fenti tájékoztatási kötelezettségnek eleget tenni. A tájékoztatót, annak közzétételét, vagy az érintettel való közlését követően az Adatvédelmi Tisztviselő jóváhagyás érdekében meg szükséges küldeni. Az Adatvédelmi Tisztviselő a tájékoztatás szövegét 3 munkanapon belül megvizsgálja, s dönt annak jóváhagyása felől.

6.2. Hozzájárulás visszavonásának lehetősége

Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén, az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

A hozzájárulás megadása nem tekinthető önkéntesnek, ha az érintettnek nem áll módjában a hozzájárulás anélküli visszavonása, hogy az kárára válna.

Az érintett jogosult különösen arra, hogy személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha az érintett visszavonta az adatok kezeléshez adott hozzájárulását.

Amennyiben bármely érintettől az adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonására irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles a hozzájárulás visszavonásával érintett adatokat, a hozzájárulás visszavonásával érintett célra való felhasználhatóság körében, a kérelemről való tudomásvételtől számított 3 munkanapon belül, visszaidézhetetlen módon törölni, s erről az érintettet értesíteni.

6.3. Az érintett kérelmére történő tájékoztatás, hozzáférés joga

Az érintetteknek jogukban áll megerősítést és tájékoztatást kapni a róluk kezelt adatokról, ezen jogukról az érintetteket az adatgyűjtés pillanatában tájékoztatni szükséges.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is.

Amennyiben bármely érintettől az adatkezelésről való tájékoztatásra irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő az érintett igényének, az igényről való tudomásszerzéstől számított 3 munkanapon belül eleget tenni. Minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva köteles nyújtani.

6.4. A személyes adatok az érintett kérelmére történő helyesbítése

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését, ezen jogáról az érintettet az adatgyűjtéssel egy időben tájékoztatni szükséges.

A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden ésszerű lépést meg kell tenni.

Az érintettek a Rendeletben biztosított jogainak gyakorlását megkönnyítő intézkedéseket kell biztosítani, ideértve olyan mechanizmusok biztosítását, amely által többek között az érintettnek lehetősége van díjmentesen kérelmezni, illetve adott esetben megkapni különösen a személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését és törlését, valamint gyakorolja a tiltakozáshoz való jogát.

Amennyiben bármely érintettől a személyes adatok helyesbítésére irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles a helyesbítési igénnyel érintett adatokat, a kérelemről való tudomásvételtől számított 3 munkanapon belül helyesbíteni, s erről az érintettet értesíteni.

6.5. A személyes adatok az érintett kérelmére történő törlésén

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, különösen, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

- c) az érintett a tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Amennyiben bármely érintettől a személyes adatok törlésére irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles a kérelmet, a kérelemről való tudomásvételtől számított 3 munkanapon belül megvizsgálni, s annak jogossága esetén törlési igénnyel érintett személyes adatokat, a törlési igény által érintett célra való felhasználhatóság körében, haladéktalanul, visszaidézhetetlen módon törölni. **A végrehajtási eljárásban a jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kezelt személyes adatok nem törölhetőek, a törlés megtagadásáról az érintettet a fenti határidőn belül értesíteni szükséges.**

6.6. A személyes adatok az érintett kérelmére történő adatkezelés korlátozása

Az adatkezelés korlátozása, a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A személyes adatok kezelésének korlátozására alkalmazott módszerek közé tartozhat többek között a szóban forgó személyes adatoknak egy másik Adatkezelő rendszerbe történő ideiglenes áthelyezése vagy a felhasználók számára való hozzáférhetőségük megszüntetése, vagy egy honlapról az ott közzétett adatok ideiglenes eltávolítása. Az adatkezelés korlátozását az automatizált nyilvántartási rendszerekben alapvetően technikai eszközökkel kell biztosítani, oly módon, hogy a személyes adatokon további adatkezelési műveleteket ne végezzenek el és azokat ne lehessen megváltoztatni. Azt a tényt, hogy a személyes adatok kezelése korlátozott, egyértelműen jelezni kell a kezelésre szolgáló rendszerben vagy nyilvántartásban.

Amennyiben bármely érintettől a személyes adatok korlátozására irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles a kérelmet, a kérelemről való tudomásvételtől számított 3 munkanapon belül megvizsgálni, s annak jogossága esetén a korlátozási igénynek eleget tenni, s erről az érintettet értesíteni. **A végrehajtási eljárásban a jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kezelt személyes adatok, a jogszabály által meghatározott kötelezettségek körében nem korlátozhatóak, a korlátozás megtagadásáról az érintettet a fenti határidőn belül értesíteni szükséges.**

6.7. Adathordozhatóság biztosításának joga

Ha a személyes adatok kezelése automatizált módon történik (tehát ez kizárólag az elektronikus úton végzett adatkezelésre vonatkozik, s nem érinti a papíralapú iratokat), az érintettek számára – a saját adataik feletti rendelkezés további erősítése érdekében – lehetővé kell tenni azt is, hogy az általuk az adatkezelő rendelkezésére bocsátott, rájuk vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható és interoperábilis formátumban megkapják (pl.: CD-n vagy DVD-n megfelelő biztonságot nyújtó formátumban), és azokat egy másik adatkezelő részére továbbítsák. Ez a jog abban az esetben gyakorolható, ha az érintett a személyes adatokat a hozzájárulása alapján bocsátotta rendelkezésre, illetve ha az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges. **E jog nem gyakorolható akkor, ha az adatkezelés jogalapja a hozzájárulástól vagy szerződéstől eltérő egyéb jogalap.**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatokat az adatkezelők egymás között közvetlenül továbbítsák, ha ez technikailag megvalósítható.

Amennyiben bármely érintettől az adathordozhatóság jogának gyakorlására irányuló igény érkezik, úgy az igényt kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles az adathordozhatóság gyakorlására vonatkozó kérelemmel érintett adatokat, a kérelemről való tudomásvételtől számított 3 munkanapon belül, a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható és interoperábilis formátumban az érintettnek kiadni, vagy az érintett rendelkezése alapján, másik adatkezelőnek továbbítani.

6.8. A tiltakozáshoz való jog

6.8.1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés jogalapja jogos érdeken vagy közhatalmi jogosítványon alapul, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

6.8.2. Amennyiben bármely érintettől tiltakozás érkezik, úgy a tiltakozást kézhez vevő Munkavállaló köteles haladéktalanul értesíteni az Adatvédelmi Tisztviselőt. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles, a kérelemről való tudomásvételtől számított 3 munkanapon a törlési igénnyel érintett személyes adatokat, a törlési igény által érintett célra való felhasználhatóság körében, haladéktalanul, visszaidézhetetlen módon törölni, kivéve amennyiben az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. **A jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kezelt személyes adatok nem törölhetőek, a törlés megtagadásáról az érintettet a fenti határidőn belül értesíteni szükséges.** Amennyiben az Adatvédelmi Tisztviselő bizonytalan a tiltakozási igény megítélésében, úgy köteles erről értesíteni az Adatkezelőt és tájékoztatást kérhet szakmai tanácsadás végett a Végrehajtói Kar adatvédelmi tisztviselőjétől.

7. ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLATI MECHANIZMUS

7.1. A Rendelet szabályainak értelmében, bizonyos esetekben az Adatkezelőnek az adatkezelést megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot kell lefolytatni, azaz amennyiben az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló

típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetőek.

- 7.2. Magas kockázatú adatkezelési műveletek különösen:
- a) nagyszámú érintett;
 - b) nagy mennyiségű személyes adat;
 - c) kiszolgáltatott személyek, pl. gyermekek adatainak kezelése;
 - d) profilalkotás;
 - e) viselkedés vagy mozgás követése;
 - f) különleges adatok kezelése.

Új technológia alkalmazása, mely jellegére, hatókörére, körülményeire és céljaira tekintettel valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettek személyes adatokhoz fűződő jogaira nézve, jelenti:

- a) természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
- b) személyes adatok különleges kategóriái, vagy büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és büncselekményekre vonatkozó személyes adatok nagy számban történő kezelése; vagy
- c) nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése.

Jelentheti továbbá például:

- a) értékelés vagy pontozás pl.: munkahelyi teljesítmény tekintetében,
- b) az adatkészletek egymással való megfeleltetése vagy összevonása,
- c) új technológia vagy szervezési megoldás innovatív használata.

7.3. A hatásvizsgálat megállapításait figyelembe kell venni annak meghatározásakor, hogy mely intézkedések a megfelelőek annak bizonyítására, hogy a személyes adatok kezelése megfelel-e a vonatkozó adatvédelmi szabályoknak. Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat szerint az adatkezelési műveletek olyan magas kockázattal járnak, amelyet az Adatkezelő nem képes a rendelkezésre álló technológia és a végrehajtási költségek szempontjából is megfelelő intézkedésekkel mérsékelni, az adatkezelést megelőzően a felügyeleti hatósággal konzultálni kell.

7.4. Az adatvédelmi hatásvizsgálat az Adatvédelmi Tisztviselő vezetésével folytatható le.

7.5. Minden Munkavállaló köteles az Adatvédelmi Tisztviselőt értesíteni, amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat jelen pontban meghatározott feltételeit észleli.

9. A MUNKÁLTATÓ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT ESZKÖZÖK ELLENŐRZÉSÉRE ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEIRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az adatkezelésre a Végrehajtó, a személyes adatok ellenőrzésére az adatvédelmi tisztviselő jogosult.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

Tájékoztatás a munkavállaló részére: Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy pontosan milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, ki végzi az ellenőrzést munkáltató részéről. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az eljárás menetére, a munkavállaló jogaira és jogorvoslati

lehetőségeire az ellenőrzéssel együtt járó adatkezelés tekintetében.

Az ellenőrzés során a fokozatosság elvére figyelemmel kell lenni, elsőként a cím és tárgyadatokból kell megállapítani, hogy a tartalom a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos-e, és nem személyes célú. Nem személyes célú tartalmakat a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhat.

Ha jelen szabályzat rendelkezéseivel ellentétben az állapítható meg, hogy a munkavállaló az eszközt személyes célra használta, fel kell szólítani a munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a munkáltató törli. Az eszköz szabályzattal, munkáltatói utasítással ellentétes használata miatt a munkáltató a munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

A munkavállaló az eszköz ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban a munkáltató adatkezelési szabályzatának az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.

10. ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

A Végrehajtó/Végrehajtói Iroda feladata ellátása céljából továbbíthat adatokat adatfeldolgozó vállalkozásoknak, szervezeteknek. Az adatfeldolgozás megkezdése dolgozói adatok esetében a dolgozói adatkezelésről szóló nyilatkozat aláírása után történik. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő döntést az adatkezelő hozzájárulása nélkül nem hozhat, az adatkezelő rendelkezésein kívül egyéb célú adatfeldolgozást nem végezhet, feladatait kizárólag az adatkezelő utasítása alapján – az adatvédelmi felelős útján – láthatja el. Adatfeldolgozó köteles a Végrehajtó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában megfogalmazott szabályok alapján a feldolgozandó adatok fizikális és szoftveres védelméről gondoskodni.

Az adatfeldolgozó által tett jognyilatkozatot az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat melléklete tartalmazza. /2. számú Melléklet/

11. BELSŐ NYILVÁNTARTÁS A VÉGREHAJTÓ ÁLTAL TÖRTÉNŐ ADATKEZELÉSRŐL ÉS ADATTOVÁBBÍTÁSRÓL

13.1. Az Adatkezelő a Rendelet 30. cikkében foglaltaknak megfelelően az adatkezelésekről és a hozzájuk kapcsolódó adattovábbítási folyamatokról nyilvántartást vezet.

Az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséért az Adatvédelmi Tisztviselő tartozik felelősséggel. Minden Munkavállaló köteles az Adatvédelmi Tisztviselőnek jelezni bármely olyan tény, művelet, esemény megvalósulását, mely a nyilvántartás tartalmát érinti.

A nyilvántartás a következő minimum információkat kötelezően köteles tartalmazni, adatkezelési műveletenként:

- a) az Adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- b) az adatkezelés céljai;
- c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- d) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- e) adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a garanciák leírása;
- f) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők;

- g) ha lehetséges, az adatkezelés biztonsága érdekében tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

Az adatkezelési és adattovábbítási nyilvántartás dokumentációját a szabályzat mellékelte tartalmazza. /4. sz. Melléklet/

13.2. A Végrehajtó által használt, nyilvántartás vezetésére szolgáló informatikai alkalmazásnak alkalmasnak kell lennie az itt megjelölt tájékoztatást tartalmazó iratnak a nyilvántartás adataiból történő automatizált előállítására.

14. ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLATI MECHANIZMUS

14.1. A Rendelet szabályainak értelmében, bizonyos esetekben az Adatkezelőnek az adatkezelést megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot kell lefolytatni, azaz amennyiben az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetőek.

14.2. Magas kockázatú adatkezelési műveletek különösen:

- g) nagyszámú érintett;
- h) nagy mennyiségű személyes adat;
- i) kiszolgáltatott személyek, pl. gyermekek adatainak kezelése;
- j) profilalkotás;
- k) viselkedés vagy mozgás követése;
- l) különleges adatok kezelése.

14.3. Új technológia alkalmazása, mely jellegére, hatókörére, körülményeire és céljaira tekintettel valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettek személyes adatokhoz fűződő jogaira nézve, jelenti:

- d) természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
- e) személyes adatok különleges kategóriái, vagy büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó személyes adatok nagy számban történő kezelése; vagy
- f) nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése.

Jelenthetővé például:

- 15. értékelés vagy pontozás pl.: munkahelyi teljesítmény tekintetében,
- 16. az adatkészletek egymással való megfeleltetése vagy összevonása,
- 17. új technológia vagy szervezési megoldás innovatív használata.

14.4. A hatásvizsgálat megállapításait figyelembe kell venni annak meghatározásakor, hogy mely intézkedések a megfelelőek annak bizonyítására, hogy a személyes adatok kezelése megfelel e a vonatkozó adatvédelmi szabályoknak. Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat szerint az adatkezelési műveletek olyan magas kockázattal járnak, amelyet az Adatkezelő nem képes a rendelkezésre álló technológia és a végrehajtási költségek szempontjából is megfelelő intézkedésekkel mérsékelni, az adatkezelést megelőzően a felügyeleti hatósággal konzultálni kell.

14.5. Az adatvédelmi hatásvizsgálat az Adatvédelmi Tisztviselő vezetésével folytatható le.

14.6. Minden Munkavállaló köteles az Adatvédelmi Tisztviselőt értesíteni, amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat jelen pontban meghatározott feltételeit észleli.

15. ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK

15.1. **Adatbiztonsági intézkedések**

Az adatkezelés során a Végrehajtó a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Info tv., érvényre juttatásához szükségesek.

15.2. A Végrehajtó, mint Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

15.3. A Végrehajtó papíralapon, ill. számítógépes hálózaton végzi a személyes adatok tárolását. A papíralapú adattárolás kizárólag riasztórendszerrel ellátott, megfelelően zárható helyiségben történhet oly módon, hogy az illetéktelen személy által ne legyen hozzáférhető vagy megismerhető. Számítógép alapú adattárolás esetében a Végrehajtó által kiadott információbiztonsági szabályzatokban található előírásokat kell alkalmazni a személyes adatok védelmére.

Az adatkezelés célja: A bíróságok és a jogvitát eldöntő más hatóság határozatainak, egyes okiratokon alapuló követeléseknek bírósági végrehajtás útján történő végrehajtása.

15.4. A Végrehajtó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget /1. sz. Melléklet/ ír elő, amelyre az egyedi munkaszerződés szerinti kikötést kell alkalmazni. A személyes adatokhoz való hozzáférést a Végrehajtó jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

15.5. A Végrehajtó az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

15.6. A Végrehajtói Iroda alkalmazottai a munkahelyi gépekhez csatlakoztathatják saját számítástechnikai eszközeiket, adattároló és rögzítő eszközeiket.

15.7. A Végrehajtó az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar által fenntartott (rendszergazda) számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A Végrehajtó e számítástechnikai programot a rendszergazdával kötött külön megállapodás alapján használja. A számítástechnikai program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötött, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van. A számítógépen tárolt adatokat naponta 2 példányban számítástechnikai adathordozóra kell menteni, és a 2 példányt egymástól elkülönítve, az adatok eredeti tárolási helyétől eltérő helyeken kell tárolni. Az önálló bírósági végrehajtó az e rendeletben meghatározott ügyviteli, irat- és pénzügyi feladatokat a felügyelő szerv által - a felügyelő szerv költségén - e célból létrehozott és a végrehajtó részére biztosított informatikai alkalmazás igénybevitelével végzi. A Végrehajtó a számítástechnikai program mindennapos karbantartását külsős informatikai szolgáltató útján látja el. A szolgáltató birtokába került személyes adatok jogszerű kezelése külön titoktartási és adatkezelési megállapodás szerint valósul meg.

15.8. A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

A Végrehajtó a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

15.7. Az Adatkezelő a **kézbeseítési rendszer titkosításával (felhasználói azonosítás, naplózás) biztosítja**, hogy az adott ügyben keletkezett és kezelt adatokat csak a jogszabályban meghatározott személyi kör ismerhesse meg, mely személyi kört az adatkezelő ellenőrzi.

15.8. A Végrehajtó által kezelt **személyes adatok interneten történő megosztása** – a törvényben vagy ágazati jogszabályban megjelölt kivételektől eltekintve - **tilos!**

15.9. A munkahelyen és a Végrehajtói Iroda eszközein fájl letöltő-, játék-, csevegő-, szexuális szolgáltatásokat kínáló oldalak látogatása szigorúan tilos!

15.10. Külső forrásból kapott vagy letöltött, nem engedélyezett programok használata tilos!

15.11. A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes, jogosultsággal rendelkező ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

15.12. A Végrehajtónak biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.

16. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

16.1. Az Adatkezelő a Végrehajtói Iroda munkavállalói/adatfeldolgozói körében adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki.

16.2. Az Adatvédelmi Tisztviselő

16.2.2. A Végrehajtó Adatkezelő szerv (Végrehajtói Iroda) Foglalkoztatottjai körében adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki. A Végrehajtó Adatkezelő szerv tájékoztatja a Hatóságot az adatvédelmi tisztviselő nevééről, postai és elektronikus levélcíméről, ezen adatok változásáról, valamint ezen adatok nyilvánosságra hozza.

16.2.3. A Végrehajtó Adatkezelő szerv kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat, erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek.

16.2.4. Az Adatvédelmi tisztviselő elősegíti a Végrehajtó Adatkezelő szerv kötelezettségeinek teljesítését, így különösen

- a) a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatba tanácsot ad/javaslatot tesz a Végrehajtó Adatkezelő szerv és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére;
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladat meghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosság-növelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;
- c) elősegíti az érintettek megillető jogok gyakorlását, így különösen 8.8. pont szerint kivizsgálja az érintettek panaszait és kezdeményezi a Végrehajtó Adatkezelőnél a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
- d) szakmai tanáccsal elősegíti és figyelemmel kíséri az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását;
- e) együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart a Hatósággal az előzetes konzultáció és a Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében
- f) közreműködik a belső adatvédelmi és az adatbiztonsági szabályzat megalkotásában
- g) vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást (6. sz. Melléklet)
- h) az adatkezelési nyilvántartás alapján az adatvédelmi tisztviselő elkészíti az érintettek számára az adatkezelési tájékoztatót
- i) felelősséggel tartozik az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséért, naprakészségéért, és szükség esetén saját hatáskörben módosítja
- j) az adatvédelmi tisztviselő egy új adatkezelési nyilvántartás felvételéhez áttekinti a szervezeti egységek belső kontrollrendszerében rögzített folyamatait a vezetőikkel, és összeállítja az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását
- k) gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról elsősorban az intraneten közzétett segédanyagok útján; évente legalább egyszer a Foglalkoztatottak részére az adatvédelemről és adatbiztonságról általános oktatást tart; az oktatás az informatikai biztonsági oktatással együtt is tartható;
- l) köteles gondoskodni adatvédelmi ismeretek oktatásáról, amennyiben jogszabályváltozás történik, a jogalkalmazást megelőzően, illetve hivatali szinten kezelendő adatkezelési szabálytalanság esetén a szabálytalanság kezelést követően haladéktalanul;
- m) dokumentálja és évente legalább egyszer átvilágítja az oktatásokat, és a belső kontrollrendszer részeként elvégzett adatvédelmi feladatokat, amennyiben szükséges és célszerű, javaslatot tesz azok módosítására

n) eleget tesz a jelen Szabályzatban meghatározott egyéb feladatainak;

16.2.5. Az Adatvédelmi tisztviselő megbízatása, a megbízatás elfogadásának időpontjától, határozatlan ideig tart. Az Adatvédelmi tisztviselő megbízatását a jelen Szabályzat 7. sz. Mellékletét képező Kijelölés aláírásával fogadja el.

16.2.6. Az Adatkezelő az Adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval nem sújthatja – ide nem értve kötelező feladataink elmulasztását.

16.2.7. Az Adatvédelmi tisztviselő közvetlenül a Végrehajtó Adatkezelő szerv igazgatójának tartozik felelősséggel.

16.2.8. Az Adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség és az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.

16.2.9. **Az adatvédelmi tisztviselő: Turiné Vörös Zsanett**

- Levélcím: 7621 Pécs, Perczel Miklós u. 12.
- E-mail: vh.0028@mbvk.hu
- Tel: 72/211-244 vagy 06/30/294-4239

17. KAMERÁS MEGFIGYELŐRENDSZER ÜZEMELTETÉSE

17.2. **Az adatkezelés célja:** az adatkezelő jogos érdeke, a balesetek megelőzése, a testi épség védelme érdekében, valamint az esetleges szabálysértések, vagyon elleni bűncselekmények megelőzése céljából hivatali helyiségében elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet. A Végrehajtói Iroda nem üzemeltet elektronikus megfigyelőrendszert a munkavállalóinak megfigyelése céljából, és nem célja a munkavállaló munkahelyi viselkedésének befolyásolása. Így nem található kamerarendszer a munkaközi szünet eltöltésére hivatott helyiségekben, illemhelyen. A Végrehajtó elkötelezett amellett, hogy kizárólag a dolgozók, ill. az ügyfelek által is megismerhető, nyilvános pozícióval rendelkező kamerák üzemeljenek a Végrehajtói Iroda területén. A munkavállalók elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos tájékoztatóját jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza. Az adatkezelő kiírja, hogy kamerával megfigyelt terület, illetve felmatricázza azokat a területeket, amelyet a kamera belát. /6-7-8. sz. melléklet /

A kezelt adatok köre: A Végrehajtói Iroda területére belépő személyek kamerarendszeren látszódo arcképmása, és egyéb a megfigyelőrendszer által rögzített felvételekből levonható következtetések

Az adatkezelés jogalapja: jogos érdek (az adatkezelő vagyónvédelméhez, egyéb, jogszabályban meghatározott célhoz fűződő jogos érdeke).

Az adatkezelés időtartama: A személy és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005.évi CXXXIII. törvény rendelkezései alapján 3 nap.

Az adatkezelő a kamerarendszer működtetését köteles bejelenteni a Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóság felé, melyet a hatóság nyilvántartásba vesz.

NAIH nyilvántartási szám:

17.3. A Végrehajtó a jogszabály által rögzített határidő elteltével felhasználás hiányában a kamerafelvételt törli. Felhasználás során 3 napon túli mentése akkor történhet, ha azt hatóság a bizonyítási eljárás során a kamerafelvétel mentését elrendeli, ha az érintett személy jogos érdekének bizonyításával

kéri, hogy az adatkezelő a rá vonatkozó felvételt mentse. A beérkezett kérelem jogosságát a Társaság adatvédelmi megbízottja elbírálja, és a kérelem jogossága esetén gondoskodik a felvétel kimentéséről, és a törvényi előírások szerinti zárolásáról. Hatósági megkeresés esetén a Végrehajtó a mentett felvételt haladéktalanul átadja az igénylő szervezetnek. Amennyiben a zárolt felvétellel kapcsolatosan megkeresés nem történik, a felvételt 30 nap elteltével a Végrehajtó Adatvédelmi Tisztviselője megsemmisíti.

18. AZ ÉRINTETT JOGÉRVÉNYESÍTÉSI JOGOSULTSÁGA

18.2. Közvetlenül az Adatkezelő megkeresésével gyakorolható jogérvényesítési jogosultságokon felül az érintett jogosult:

- a) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: „NAIH”) bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll. A Hatóság vizsgálata ingyenes, annak költségét a Hatóság előlegezi és viseli. A NAIH elérhetőségei:

Név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;
Székhely:	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Levelezési cím:	1363 Budapest, Pf.: 9.;
Telefon:	+36-1-391-1400; +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838
Fax:	+36-1-391-1410;
Honlap:	www.naih.hu ;
E-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu.

- b) az érintett a jogainak megsértése esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhat az Adatkezelő jogsértése miatt. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintettnek okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az Adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is. Az Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

A fenti jogérvényesítési lehetőségekről az érintetteket bármely adatkezeléssel kapcsolatos kommunikáció során tájékoztatni szükséges.

19. AZ ADATKEZELÉSSSEL ÉRINTETT SZEMÉLY ADATBIZTONSÁGRA VONATKOZÓ JOGOSULTSÁGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI

19.2. Az adatvédelmi tisztviselő és kötelezettsége adatvédelmi incidens megállapítását követően

19.2.1. A Foglalkoztatott amennyiben adatvédelmi incidenst észlel, köteles e szabályzat szerint eljárni és köteles haladéktalanul értesíteni az adatvédelmi tisztviselőt. Amennyiben attól lehet tartani, hogy az incidensbe további számítástechnikai eszközök kerülnek be, úgy a Foglalkoztatott haladéktalanul köteles az incidenssel érintett számítástechnikai eszközt a hálózatról leválasztani.

19.2.2. A Végrehajtó Adatkezelő szerv az általa kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidens kapcsán külön nyilvántartásban /5. sz. Melléklet/ rögzíti az alábbi adatokat: az adatkezelés jellegét, és amennyiben lehetséges, az érintettek körét és hozzávetőleges számát, az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét, ismerteti az adatvédelmi

incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, tájékoztatást nyújt az adatvédelmi tisztviselő nevééről és elérhetőségéről, és ismerteti a Végrehajtó Adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett intézkedéseket.

- 19.2.3. Továbbá az adatvédelmi incidenst haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzést követő 72 órán belül köteles az Adatvédelmi tisztviselő útján bejelenteni a Hatóság részére, a Hatóság által e célra biztosított elektronikus felületen, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.
- 19.2.4. Amennyiben a bejelentés időpontjában a Végrehajtó Adatkezelő szervnek valamely 11.2. pontban meghatározott információ nem áll rendelkezésére, azzal a Végrehajtó Adatkezelő szerv a bejelentést annak benyújtását követően utólag – az információ rendelkezésre állásáról való tudomásszerzését követően haladéktalanul – kiegészíti.
- 19.2.5. Azt, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, kizárólag az Adatvédelmi tisztviselő jogosult megállapítani, az előzetes vizsgálat eredményei alapján. Az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogaira és szabadságaira nézve pl. amennyiben személyes adat közlés vagy nyilvánosságra hozatal olyan személyes adatok tekintetében valósul meg, amely adatok már nyilvánosan hozzáférhetőek, vagy a személyes adatok a személyes adatok értelmezhetetlenek harmadik személy számára. Személyes adatvesztés esetén valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve pl. amennyiben létezik biztonsági másolat a személyes adatokról.
- 19.2.6. Ha a Végrehajtó Adatkezelő szerv a bejelentési kötelezettségét akadályoztatása miatt határidőben nem teljesíti, azt az akadály megszűnését követően haladéktalanul teljesíti, és a bejelentéshez mellékeli a késedelem okait feltáró nyilatkozatát is.

Az érintettek tájékoztatása

- 19.2.7. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a Végrehajtó Adatkezelő szerv az érintettet az adatvédelmi incidensről haladéktalanul tájékoztatja.

A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, valamint alkalmazni kell a Hatóság részére megküldött bejelentés esetében bemutatott tartalmi követelményeket (adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége; valószínűsíthető következmények; kezelésre tett intézkedések).

- 19.2.8. Az érintettet nem kell az tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
 - a) a Végrehajtó Adatkezelő szerv megfelelő műszaki és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
 - b) a Végrehajtó Adatkezelő szerv az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az adatvédelmi incidens folytán az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következmények valószínűsíthetően nem következnek be;
 - c) az érintett közvetlen tájékoztatása aránytalan erőfeszítéssel lenne teljesíthető, ezért a Végrehajtó Adatkezelő szerv az érintettek részére az adatvédelmi incidenssel összefüggő

megfelelő tájékoztatást bárki által hozzáférhető módon közzétett információk útján biztosítja;

d) vagy törvény – az 8.1.6. pontban meghatározottak szerint – a tájékoztatást kizárja.

19.2.9. Az Adatvédelmi Tisztviselő köteles nyilvántartást vezetni /9. számú Melléklet/, a számára bejelentett az adatvédelmi incidensekről, feltüntetve az adatvédelmi tisztviselő megkeresésének dátumát, az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

19.3. Az érintettek tájékoztatása

19.3.1. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatvédelmi Tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül köteles tájékoztatni, az érintetteket az adatvédelmi incidensről.

A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, valamint alkalmazni kell a NAIH részére megküldött bejelentés esetében bemutatott tartalmi követelményeket.

Az érintettet nem kell az tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- c) az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- f) az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- g) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

19.3.2. Annak érdekében, hogy az Adatkezelő megkönnyítse és meggyorsítsa jelen Szabályzat 10. számú Mellékleteként csatolja a NAIH értesítésére vonatkozó eljárás ábráját.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot, ill. az alábbi hatóságokhoz/testülethez fordulhat:

Illetékes bíróság
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Végrehajtói Iroda
Magyar Bírósági Végrehajtói Kar

20. BEJELENTKEZÉS A NAIH ÁLTAL VEZETETT ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSBA

20.2. Bármely adatkezelés megkezdését megelőzően, mely nem esik az Info törvényben meghatározott kivételek közé (pl. kamerarendszer-működtetés) a NAIH által vezetett Adatvédelmi Nyilvántartásba való bejelentkezés megtétele kötelező.

20.3. Adatvédelmi nyilvántartásba való bejelentkezés az alábbi esetekben nem szükséges:

- a) az Adatkezelővel munkaviszonyban, tagsági viszonyban, tanulói vagy tanulószerveződéses jogviszonyban, ügyfélkapcsolatban álló személyek adataira vonatkozik;

- b) az érintett anyagi és egyéb szociális támogatása céljából nyilvántartott személyes adatokra vonatkozik;
- c) a tudományos kutatás céljait szolgálja, ha az adatokat nem hozzák nyilvánosságra.

20.4. Az Adatvédelmi Nyilvántartásba való bejelentkezések tekintetében az Adatvédelmi felelős jár el.

21. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

HATÁLYBALÉPÉS

Jelen Szabályzat 2018. május 25. napján lép hatályba és határozatlan ideig hatályban marad.

Az Adatkezelő fenntartja jelen Szabályzat változtatásának jogát, ugyanakkor köteles jelen Szabályzat módosítását a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyekkel közölni.

Kelt: Pécs, 2018. május 25. napján

.....
Adatkezelő képviselője

Dr. Lukács Tamás Végrehajtó Irodája
Levelezési cím: 7601 Pécs, Perczel Miklós u. 12.
Céginformációs Központ
Levelezési cím: 7601 Pécs, Perczel Miklós u. 12.
Cégjegyzékszám: Cg.0218-000007
Cégazonosító: 24418199511027021034
Adószám: 24418199511027021034
IR/MiK/SZKO/14730/2018